

„BOTÉSZ” Bodzatermelők Értékesítő Szövetkezete

ALAPSZABÁLYA

*egységes szerkezetbe foglalva az Alapszabály módosításával,
mely készült a 2006. évi X. tv., valamint
a 150/2012 VM. rendelet rendelkezései alapján,
szürke mezőben kiemelve az aktuális módosításokat*

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1./

A szövetkezet a Vidékfejlesztési Minisztérium által Termelői Szervezetként – a 150/2012. (XII. 28.) VM rendelet szerint elismert olyan közösség, melynek célja, hogy a jelen Alapszabály által meghatározott tevékenységi körben, a tagok részére nonprofit jelleggel,

- ❖ a tagok által folytatott termelést megtervezze, a piaci igényekkel összehangolja,
- ❖ a tagok termékeit forgalmazza, a kínálatot koncentrálja,
- ❖ a termelési költségeket csökkentse és a termelői árakat stabilizálja,
- ❖ elősegítse a környezetvédő termesztési módszerek alkalmazását,
- ❖ biztosítsa a termesztési szaktanácsadást
- ❖ részt vegyen a közös piac szervezésben
- ❖ a közösségi pénzügyi támogatások igénylését, felhasználását szervezze, koordinálja, és bonyolítsa

2./ A szövetkezet cégneve:

„BOTÉSZ” Bodzatermelők Értékesítő Szövetkezete

3./ A szövetkezet székhelye, telephelye:

Székhelye:

2473 Vál, Vajda János u. 44.

Telephelye:

8126 Sárszentágota, Központi major 0216/10. hrsz.

4./ A szövetkezet tevékenységi köre:

Főtevékenység.

Zöldség-, gyümölcs-nagykereskedelem

Egyéb tevékenységek:

Növénytermesztési szolgáltatás

Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás

Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme

Gabona, dohány, vetőmag, takarmány nagykereskedelme

Egyéb élelmiszer nagykereskedelem

Mezőgazdasági gép, berendezés nagykereskedelme

Vegyestermékkörű nagykereskedelem

Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledel kiskereskedelme

Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme

Saját tulajdonú, bérlet ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

Mezőgazdasági gép kölcsönzése

II. FEJEZET

A szövetkezet önkormányzati szervezete és annak működése

A. KÖZGYŰLÉS

1./ A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a.) az alapszabály módosítása;
- b.) az igazgatóság elnökének és tagjainak (ügyvezető elnökének), valamint a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása, tiszteletdíjuk megállapítása;
- c.) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- d.) a szövetkezeti vagyon egy részének közösségi alappá történő minősítése, valamint döntés a közösségi alap felhasználásának főbb elveiről;
- e.) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, döntés az adózott eredmény felhasználásáról,
- f.) az alapszabályban meghatározott esetekben a tag kizárása, illetőleg a tagot kizáró határozat felülvizsgálata;
- g.) döntés a szövetkezet vezető tisztségviselője elleni kártérítési per megindításáról;
- h.) döntés szövetkezeti szövetségbe történő belépésről, illetőleg az abból történő kilépésről;
- i.) döntés a szövetkezet egyesüléséről, szétválásáról, gazdasági társasággá történő átalakulásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről;
- j.) döntés a csődeljárás iránti kérelem benyújtásáról, valamint csődegyezség jóváhagyásáról;
- k.) döntés a szövetkezet felszámolásának kezdeményezéséről, valamint a felszámolási eljárás során kötött egyezség jóváhagyásáról;
- l.) döntés befektető tagok felvételéről. Ennek során a befektető taggal meg kell állapodni a befektető tagi jogviszony megszűnése esetén az elszámolás időpontjáról és módjáról;
- m.) döntés pótbefizetés elrendeléséről;
- n.) a részjegyek névértékének megváltoztatása;
- o.) a tagsági jogviszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a részjegy névértékén felüli összege kifizetése időpontjának megállapítása, amelyet a szövetkezet egyéb kötelezettségeire figyelemmel kell meghatározni, de a tagsági jogviszony megszűnésétől számított 8 évnél nem lehet hosszabb;
- p.) mindaz, amit törvény vagy alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.
- q.) A működési alapba történő tagi befizetés mértékének és a befizetés határidejének a meghatározása.
- r.) A tagi működési költség hozzájárulás mértékének és a befizetés határidejének a meghatározása.

2./

A közgyűlést az igazgatóság hívja össze. A közgyűlésre minden tagot meg kell hívni.

A közgyűlést - a napirend közlésével - a megjelölt időpont előtt legalább 15 nappal, írásban kell összehívni.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- a szövetkezet cégnevét és székhelyét,
- a közgyűlés időpontját és helyét,
- a közgyűlés napirendjét
- a határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképeségi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást
- a közgyűlés későbbi időpontban történő esetleges folytatásának időpontját.

A tagok demokratikus részvételének biztosítására irányuló szabályozás:

A közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van.

Nem gyakorolhatja szavazati jogát az a tag, aki az alapszabályban előírt, esedékes vagyoni hozzájárulását nem teljesítette.

A tag képviselő útján is gyakorolhatja tagsági jogait. Nem lehet képviselő az igazgatóság és a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, továbbá a könyvvizsgáló. A meghatalmazást közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell igazolni. A képviselő a közgyűlésen több tag

képviselőre is jogosult. Egy képviselő által képviselhető tagok száma nem haladhatja meg a szövetkezeti tagok 10 %-át. A közgyűlésen egy tag csak abban az esetben képviselhet más termelő tagot, amennyiben erre írásban, a leadandó szavazatra vonatkozó rendelkezés megjelölésével felhatalmazzák. Kapcsolt vállalkozások, illetve közeli hozzátartozók szavazati aránya nem haladhatja meg a leadható szavazatok 49 %-át.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a szövetkezeti tagok több mint a fele jelen van.

A szavazatok kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges a II. fejezet „A. Közgyűlés” pontjában felsorolt *k), l), m)* pontjaiban meghatározott ügyekben, az *a)* pontjában foglalt határozathoz a szövetkezet összes tagja felének, de legalább a jelenlévők kétharmadának, illetve/és a közgyűlésen megjelent termelő tagok legalább felének a szavazata szükséges, az *i)* és *n)* pontjában foglalt határozathoz pedig a szövetkezet összes tagja kétharmadának szavazata szükséges. A vezető tisztségviselők megválasztásához és visszahívásához, kötelezettségeket megállapító szabályzatok elfogadásához, valamint pénzügyi hozzájárulás fizetésének, és annak mértékének megállapításához a közgyűlésen megjelent termelő tagok legalább felének a szavazata szükséges.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a.) a közgyűlés megtartásának helyét, időpontját, a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét;
- b.) a közgyűlés határozatképességének megállapításához szükséges adatokat;
- c.) a közgyűlés napirendjének megállapítását, illetőleg azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre;
- d.) a közgyűlés által meghozott döntéseket, illetőleg a szavazás eredményére vonatkozó adatokat;
- e.) a közgyűlés által elutasított javaslatokat, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét;
- f.) azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek a jegyzőkönyvbe vételét kérték.

A jegyzőkönyv mellékletét képezik a jelenléti ív, valamint a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

A jegyzőkönyvet az alapszabályban meghatározott módon megválasztott levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyvet hitelesítő két szövetkezeti tag írja alá.

A tagok közgyűlés összehívása nélkül a közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben írásban szavazhatnak, ha a döntés ilyen módon is meghozható. A közgyűlés tartása nélkül döntésre bocsátott határozatok tervezetét a tagoknak az igazgatóság írásban köteles megküldeni úgy, hogy a döntésre a tagoknak legalább 5 nap álljon rendelkezésre. A tagok e határidő eltelte előtt küldhetik meg írásban szavazatukat. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 5 munkanapon belül, vagy ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor e naptól számított 5 munkanapon belül a szövetkezet igazgatósága megállapítja a szavazás eredményét és azt további 3 napon belül írásban közli a tagokkal.

Nem lehet írásban szavazni az alapszabály II. fejezet „A közgyűlés” pontjában felsorolt a.), b.), i.), k.), l.), m.), és n.) pontjaiban meghatározott kérdésekben.

Egyebekben a közgyűlés összehívására és működésére a 2006. évi X. tv-ben foglaltak az irányadók.

A szövetkezet bármely tevékenységének teljesítésével 3. felet bízhat meg, ha az elismerés iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg, vagy a kiszervezésre vonatkozó szerződés megkötése előtt hitelt érdemlően bizonyítja, hogy ez a célkitűzések, illetve intézkedések megvalósításának megfelelő módját jelenti. A kiszervezés feltétele, hogy a kiszervezésre vonatkozó szerződés rendelkezéseket tartalmazzon, a kiszervezett tevékenység megvalósításának fontosabb következményeire, a kiszervezett tevékenység szövetkezet által történő ellenőrzésének, és a kiszervezett tevékenység elvégzésére szerződésben kötelezettséget vállaló fél beszámoltatásának módjára. A kiszervezésre vonatkozó szerződést a szövetkezet közgyűlésének jóvá kell hagynia. Közgyűlés által történő jóváhagyás során a kiszervezett tevékenység elvégzésére szerződésben kötelezettséget vállaló fél, illetve annak képviselője nem szavazhat.

B. IGAZGATÓSÁG

1./

A szervezetet közgyűlése a szervezeti tagok közül titkos szavazással 5 tagú igazgatóságot, az Igazgatóság tagjai közül Kocsis Bálintné (szül. név: Bartik Mária) választotta elnöknek, aki elnöke mind az Igazgatóságnak, mind a szervezetnek. Az igazgatóság elnöke és tagjai tekintetében a munkáltatói jogokat a közgyűlés gyakorolja. Az Igazgatóság tagjává bármely szervezeti tag megválasztható.

Az igazgatóság tagjai:

Név: **Márkli Ákos**

Anyja neve: Németh Valéria

Lakcím: 7012 Alsószentiván, Sallai u. 7.

Az igazgatósági tag megbízatása 2019. 03. 08. napjáig szól.

Név: **Németh Zoltán**

Anyja neve: Kiss Teréz Rozália

Lakcím: 7200 Dombóvár, Radnóti út 44.

Az igazgatósági tag megbízatása 2019. 03. 08. napjáig szól.

Név: **Kocsis Bálintné** (szül. név: Bartik Mária)

Anyja neve: Baladik Mária

Lakcím: 2473 Vál, Damjanich u.70.

Az igazgatósági tag megbízatása 2019. 03. 08. napjáig szól.

Név: **Csizmadia György**

Anyja neve: Almási Katalin

Lakcím: 2421 Nagyvenyim, Kölcsey u. 2.

Az igazgatósági tag megbízatása 2019. 03. 08. napjáig szól.

Név: **ifj. Pethes Sándor**

Anyja neve: Jantsits Klára

Lakcím: 2422 Mezőfalva, Bartók B. u. 1.

Az igazgatósági tag megbízatása 2019. 03. 08. napjáig szól.

2./

Az Igazgatóság hatáskörébe tartozik a döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket törvény vagy az Alapszabály nem utal a közgyűlés vagy a felügyelő bizottság hatáskörébe. Az igazgatóság gondoskodik a közgyűlés összehívásáról, valamint a közgyűlési döntések előkészítéséről és végrehajtásáról.

3./

Az igazgatóság köteles a tevékenységéről, a szövetkezet vagyoni helyzetéről, üzletpolitikájáról legalább évente egy alkalommal a közgyűlésnek és három havonként a felügyelő bizottságnak beszámolni. Az igazgatósági ülés határozatképes, ha azon a tagjai közül legalább 6 fő jelen van.

4./

Az igazgatóság üléseit szükség szerint, de legalább kéthavonta tartja. Az igazgatóság határozatképes, ha a tagok kétharmada, de legalább 6 fő jelen van. Határozatait a jelenlévők egyszerű többségével hozza meg.

Az igazgatósági ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a megjelent tagok számát, a tárgyalt ügyek rövid összefoglalását, a határozatokat és a szavazás eredményére vonatkozó adatokat. A jegyzőkönyvet az igazgatósági ülésen jelenlévő két igazgatósági tag és a jegyzőkönyvvezető írják alá.

5./

A működési alap felhasználásának módjáról az igazgatóság dönt. Az igazgatóság hatáskörébe tartozik a működési költség, és a működési alap hozzájárulás alóli egészben vagy részbeni felmentés megadása.

Az igazgatóság hatáskörébe tartozik, hogy a termelő kilépő tagot a működési programban vállalt kötelezettségei alól egészben vagy részben mentesítheti.

Az igazgatóság hatáskörébe tartozik, annak a kérelemnek az elbírálása, amelyben a természetes személy tag bejelenti, hogy a gyümölcstermesztéssel végleg felhagyott vagy azt átmenetileg szünetelteti, de a szövetkezetnek továbbra is tagja kíván maradni.

Az igazgatóság a földhasználat megszüntetésének vagy szüneteltetésének az ingatlanügyi hatósághoz történő bejelentését a jogerős határozat alapján ellenőrzi, és amennyiben a feltételek fennállnak, úgy a tagot a nem termelői tagok közé sorolja át és tartja nyilván.

A döntésben nem vehet részt az a tag, akinek a gazdaságában a működési alap felhasználásával beruházás történik, vagy aki a működési programban foglalt intézkedés vagy tevékenység végrehajtására a termelői szervezettel saját nevében, vagy az általa képviselt gazdálkodó szervezet nevében szerződést köt.

C. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1./

A szövetkezet közgyűlése titkos szavazással 3 tagú felügyelő bizottságot választott. A felügyelő bizottság megbízatása 2019. 03. 08. napjáig szól. A felügyelő bizottság tagjai közül **Kőszegi Vilmost** választotta elnöknek.

A felügyelő bizottság tagjai:

Név: **Dr. Szabari Miklós**

Anyja neve: Demény Margit Rozália

Lakcím: 5008 Szolnok, Krúdy Gy. u. 116.

Név: **Kőszegi Vilmos**

Anyja neve: Herbert Teréz

Lakcím: 2477 Vereb, Vajda J. u. 16.

Név: **Szendi Antal**

Anyja neve: Buvári Erzsébet

Lakcím: 2473 Vál, Rákóczi u. 59.

2./

A felügyelő bizottság feladatai a következők:

- a.) a szövetkezet szerveinek működésével és a gazdálkodással kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálhat, a szövetkezet irataiba betekinthez;
- b.) felhívhatja az igazgatóságot, hogy az a jogszabályoknak, az alapszabálynak vagy más szabályzatnak megfelelően járjon el;
- c.) indítványozhatja az igazgatóság egészének vagy egyes tagjainak a visszahívását, felelősségre vonását, továbbá a közgyűlés összehívását;
- d.) összehívhatja a közgyűlést, ha az igazgatóság nem tesz eleget erre vonatkozó kötelességének;
- e.) az igazgatóság jogszabályba ütköző vagy a szövetkezet érdekeit súlyosan sértő működése esetén haladéktalanul összehívja a közgyűlést;
- f.) a számviteli törvény szerinti beszámoló alapján véleményt nyilvánít a közgyűlés részére a szövetkezet gazdálkodásáról; e nélkül a számviteli törvény szerinti beszámoló tárgyában érvényes határozat nem hozható;
- g.) javaslatot tesz a közgyűlésnek a vezető tisztségviselők díjazásának megállapítására;
- h.) büntető feljelentést tesz a szövetkezet vezető tisztségviselője ellen.

3. /

A felügyelő bizottság határozatképes, ha a tagjainak kétharmada, de legalább két fő jelen van. Határozatait a jelenlévők egyszerű többségével hozza meg.

4./

A felügyelő bizottság üléseit az elnök vagy az általa megbízott tag hívja össze. A felügyelő bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő bizottság üléseit szükség szerint de legalább félévenként tartja.

5./

A felügyelő bizottság a vezető tisztségviselőktől, a tagoktól, a munkavállalóktól a szövetkezet tevékenységéről felvilágosítást kérhet. A felvilágosítás megadása nem tagadható meg.

A felügyelő bizottság elnöke vagy az általa megbízott bizottsági tag a szövetkezet bármely testületének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A szövetkezet testületei és vezető tisztségviselői kötelesek a felügyelő bizottság indítványairól az alapszabályban meghatározott időn belül határozni, illetve állást foglalni.

A felügyelő bizottság a tevékenységéről legalább évente egyszer beszámol a közgyűlésnek.

D. A SZÖVETKEZET TISZTSÉGVISELŐI

1./ A szövetkezet tisztségviselői:

- az igazgatóság elnöke és tagjai

2./

A szövetkezet vezető tisztségviselőinek csak nagykorú természetes személy választható, ideértve a jogi személy, illetőleg jogi személyiség nélküli gazdasági társasági tagokat a szövetkezetnél képviselő természetes személyeket is.

A vezető tisztségviselői megbízás az érintett személy által való elfogadással jön létre.

Nem lehet vezető tisztségviselő:

- a.) aki nem tagja a szövetkezetnek, illetőleg nem a jogi személy (jogi személyiség nélküli gazdasági társaság) tag képviselője.
- b.) akit a bíróság cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;
- c.) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, mindaddig, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült;
- d.) akit valamely foglalkozástól jogerős ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt, az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató szövetkezetnél;

- e.) aki olyan szervezetben vagy gazdasági társaságnál, amelyet a cégjegyzékből megszüntetési eljárás során töröltek, a törlést megelőző két éven belül vezető tisztségviselő volt, a törlést követő két évig;
- f.) aki olyan szervezetben vagy gazdasági társaságnál, amelyet felszámolási eljárás folytán megszüntettek, a felszámolást megelőző két évben vezető tisztségviselő volt, a felszámolás befejezésétől számított két évig;
- g.) aki az alapszabályban előírt szakmai követelményeknek nem felel meg.
- h.) A nem termelő tagok vezető tisztségviselőnek nem választhatóak meg.

A szervezet igazgatóságának elnöke és tagja, illetőleg az ügyvezető elnök nem lehet egyidejűleg a felügyelő bizottság tagja.

Megszűnik a vezető tisztségviselő megbízatása:

- a.) a megbízatás időtartamának lejártával,
- b.) a vezető tisztségviselő halálával
- c.) lemondással
- d.) a közgyűlés általi visszahívással
- e.) a tagsági jogviszony megszűnésével, kivéve, ha a tisztség ellátásához tagsági jogviszony nem szükséges.

A szervezet igazgatóságának hozzájárulásával és a tagok tájékoztatása mellett lehet vezető tisztségviselő a szervezettel azonos főtevékenységet végző gazdasági társaságban, szervezetben.

A szervezet vezető tisztségviselőire egyebekben a 2006. évi X. tv. rendelkezései az irányadóak.

E. KÖNYVVIZSGÁLÓ

A Közgyűlés a szervezet ügyeinek ellenőrzésére könyvvizsgálót választ. A szervezetet a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval ellenőrizteti. A Közgyűlés döntéshozatal előtt meghallgatja a könyvvizsgáló véleményét a számviteli törvény szerinti beszámolóról.

Nem lehet könyvvizsgáló a szervezet tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá az Igazgatóság és a Felügyelő Bizottság tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja], továbbá a szervezet munkavállalója, e minőségük megszűnésétől számított három évig.

A könyvvizsgáló jogai:

- a könyvvizsgáló betekinthez a szervezet könyveibe, az igazgatóságtól, a szervezet munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a szervezet pénzügyi helyzetével, gazdálkodásával, szerződéseivel kapcsolatos dokumentumokat megvizsgálhatja. a szervezet bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

A könyvvizsgáló a szervezet közgyűlésén köteles részt venni, az igazgatóság ülésein tanácskozási joggal részt vehet.

A könyvvizsgáló feladatai:

- a.) A könyvvizsgáló a Közgyűlés határozathozatala előtt köteles előterjeszteni véleményét a számviteli törvény szerinti beszámolóról.
- b.) A könyvvizsgáló a Közgyűlés határozathozatala előtt minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- c.) Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a szervezet vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely az Igazgatóság tagjainak törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a Közgyűlés összehívását kérni. Ha a Közgyűlés összehívására nem kerül sor, illetve a Közgyűlés a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.
- d.) A könyvvizsgáló a szervezet ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

A könyvvizsgáló eljárása:

- a.) A könyvvizsgálóval, megválasztását követően az Igazgatóság köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.
- b.) Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Ezen személy kijelölésére csak a Közgyűlés jóváhagyásával kerülhet sor.

A könyvvizsgálói megbízás megszűnik:

- a.) közgyűlési határozat alapján visszahívással,
- b.) a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- c.) a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával,
- d.) a szerződés felmondásával.

A Szövetkezet első könyvvizsgálója:

MoBaudit Könyvvizsgáló és Számviteli szolgáltató Bet.
 (1214 Budapest, Erdősor u. 127., Cg. 01-06-743327)
 Megbízott könyvvizsgáló: **Molnár Zoltán**
 (anyja neve: Bajkai Erzsébet, 1035 Budapest, Vörösvári út 31.,
 kamarai eng.sz.: 005882)

A könyvvizsgáló megbízatása határozatlan időtartamra szól.

III. FEJEZET

A szövetkezet képviselője

1./

A szövetkezetet az elnök és az igazgatóság tagjai képviseli.

2./

A szövetkezet cégjegyzése akként történik, hogy a géppel, vagy kézzel előírt, illetve előnyomott vagy előnyomtatott cégnév alá az igazgatóság elnöke, valamint az igazgatóság tagjai önállóan írják a teljes nevüket a hiteles cégaláírási nyilatkozatuknak megfelelően.

3./

Az igazgatóság által erre felhatalmazott munkavállalók cégjegyzésének érvényességéhez két képviseleti joggal rendelkező személy együttes aláírása szükséges.

IV. FEJEZET

A szövetkezeti tagsági viszony, a tagsági jogviszony létrejötte

1./

A szövetkezeti tagsági jogviszony a szövetkezet alapításakor, vagy írásbeli kérelem alapján tagfelvétellel keletkezik.

A szövetkezet a nyitott tagság elvén működik, tagja lehet minden gyümölcstermesztéssel foglalkozó nagykorú természetes személy, valamint jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki a jelen alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elismeri, és aki vállalja, hogy a szövetkezetből a belépését követő egy éven belül nem lép ki. A szövetkezetnek tagjai lehetnek nem termelő természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok is, azonban ezek összesített aránya nem haladhatja meg a tagok tíz százalékát.

A tag belépési kérelmét a szövetkezet igazgatóságának kell címezni, amely a tagfelvételtől leghamarabb a beadást követő 90 napon belül dönt.

Az igazgatóság felvételi kérelmet elutasító határozata ellen a kérelmező a közgyűléshez fordulhat, amely a

kérelemről soron következő ülésén köteles dönteni.

A szövetkezet a tagokról nyilvántartást vezet.

A nem termelő tagok nem vehetnek részt az elismerési feltételeket és a működési alapot érintő döntések meghozatalában, működési alap hozzájárulás fizetésére nem kötelezhetőek, működési költség hozzájárulás fizetésére kötelezhetőek, a nem termelő tagok vezető tisztségviselőnek nem választhatók.

2./ A tag alapvető joga, hogy

- a.) részt vegyen a szövetkezet tevékenységében, személyes közreműködésének, vagyoni hozzájárulásának és egyéb érdekeltiségének megfelelően részesedjen a gazdálkodás eredményéből;
- b.) igénybe vegye a szövetkezet által a tagok részére rendszeresített szolgáltatásokat, és élvezze a szövetkezés egyéb előnyeit;
- c.) tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a közgyűlésen;
- d.) tisztséget viseljen a szövetkezetben,
- e.) a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérjen a szövetkezetet érintő bármely kérdéstről.

3./

A tagsági viszonyon alapuló szervezeti jogok és a személyes közreműködéssel összefüggő jogok a vagyoni szolgáltatás mértékétől függetlenül egyenlők.

4./

A tag alapvető kötelessége, hogy

- a.) teljesítse vagyoni hozzájárulását és vállalásának megfelelően részt vegyen a szövetkezetnek és önkormányzati szerveinek tevékenységében,
- b.) a szövetkezet vagyonát gondosan kezelje és védje,
- c.) tartsa be a szövetkezet által meghatározott termelési, forgalmazási és környezetvédelmi előírásokat,
- d.) a tag kötelessége, hogy az általa az adott évben, mint mezőgazdasági termelő által a TÉSZ elismerési tervében meghatározottak szerint regisztrált termés teljes termékmennyiségét a szövetkezetben keresztül forgalmazza. A termelői szervezet tagja azon termék tekintetében, amelyet a termelői szervezetben keresztül tagként értékesít, más zöldség-, gyümölcs termelői csoportnak vagy termelői szervezetnek, tagja nem lehet.
- e.) az igazgatóság felhívására, a felhívásban megjelölt határidőre köteles az igazgatóság által erre rendszeresített adatlap kitöltésével adatokat szolgáltatni a termőterületéről, a betakarított termék mennyiségéről, hozamáról, az alapszabály IV./4./d. pontjában megfogalmazott tilalom ellenére esetlegesen megvalósuló, TÉSZ-en kívüli termékértékesítésről annak érdekében, hogy a szövetkezet eleget tehessen a mindenkor hatályos alapszabályi és TÉSZ előírások szerinti jelentéstételi, adatszolgáltatási kötelezettségének. A szövetkezetnek napra kész tagnyilvántartást kell vezetni, amely a tagjaik azonosító adatait, regisztrációs számát, termelői státuszát, tagsággal érintett termékeiket, ezek helyrajzi számmal azonosított termőterületét és termékmennyiségét, valamint a tagság időtartamát tartalmazza.
- f.) a szövetkezet működéséhez költség hozzájárulást fizessen, melynek mértékét és befizetési határidejét a közgyűlés évenként határozza meg.
- g.) a szövetkezet elismert TÉSZ-ként – termelői szervezetként - való működése során működési alapot hoz létre. A működési alap UNIÓ-s és nemzeti támogatásokból, a szövetkezet működési eredményéből és a tagi hozzájárulásból áll, amelynek mértékét és a befizetés határidejét a közgyűlés határozza meg
- h.) a termelői szervezet igazgatóságának engedélye esetén a termelő tagok termésük illetve termékeik legfeljebb 25 %-át közvetlenül a gazdaságukban, illetve azon kívül a fogyasztók személyes szükségleteinek kielégítésére értékesíthetik abban az esetben, ha erről az értékesítésről hiteles bizonylatokkal rendelkeznek, és ezek alapján hiteles tájékoztatást adnak a szövetkezetnek. Az igazgatóság engedélyével a csekély jelentőségű termékmennyiségeket a tagok értékesíthetik, akár saját maguk, akár a BOTÉSZ igazgatósága által kijelölt másik termelői szervezetben keresztül. A tagok akár saját maguk, akár a BOTÉSZ igazgatósága

által kijelölt másik termelői szervezeten keresztül értékesíthetnek olyan termékeket, amelyek tulajdonságaik révén rendszerint nem tartoznak a BOTÉSZ szokásos kereskedelmi tevékenységébe.

- i.) a szövetkezet termelő tagja ha – figyelembe véve a h.) pontban foglaltakat - a d.) pontban foglaltakat megszegve a szövetkezetet megkerülve értékesíti a termékét vagy termését, köteles az igazgatóság felhívására 30 napon belül kártérítés jogcímén megfizetni azt az összeget, amelytől a szövetkezet termelői szervezeti támogatásként esett el. A kiesett termelői szervezeti támogatást a termelő tag szövetkezetet megkerülő értékesítése esetén az adott gazdasági évben a szövetkezet hektár alapú értékesítés átlagmennyiségére vonatkoztatva kell számítani.

5./

A tagsági jogviszony megszűnik, ha:

- a.) a tag a szövetkezetből kilép;
- b.) a tag a vagyoni hozzájárulását (pótbefizetési kötelezettségét) - az alapszabályban (V. fejezet 1. pontjában) meghatározott határidő alatt - nem teljesítette;
- c.) a tag meghal (megszűnik);
- d.) a szövetkezet a tagot kizárja;
- e.) a szövetkezet átalakulással vagy jogutód nélkül megszűnik.

6./

A kilépési szándékot az igazgatóságnak írásban kell bejelenteni legkésőbb az év november 1. napjáig. A nem termelő tag tagsági viszonya megszűnik, a kilépésre vonatkozó bejelentéstől számított 60 nap elteltével. A termelő tag esetében a kilépés a tárgyévi kötelezettségek teljesítésével a gazdasági év végén, december 31.-én lép hatályba, a tagsági viszony ezen a napon szűnik meg. TÉSZ – termelői szervezet - esetében a termelő kilépő tagnak a működési programban vállalt kötelezettségeit teljesítenie kell, kivéve, ha a szövetkezet igazgatósága ettől eltekint. A termelői szervezet és a kilépő tag közötti erre vonatkozó megállapodás a szövetkezet külső kötelezettségeit – különösen a kapott támogatások tekintetében – nem érinti.

A termelői szervezet korábbi tagja a termelői szervezettel szemben vállalt kötelezettségei maradéktalan teljesítését követő 6 hónap elteltével, legkorábban a kilépést követő év január hónapjának első napját követően létesíthet tagsági jogviszonyt zöldség-, gyümölcs termelői csoportban, ugyanazon termék vagy termékek tekintetében. A szövetkezet a kilépő tagja kérelmére – annak kilépését követően – igazolja annak az időszaknak a hosszát, amely alatt a kérelmező által megtermelt terméket az értékesített termék értékének a támogatás igénybevétele érdekében történő meghatározása során figyelembe vette. A kilépésre vonatkozó, a szövetkezet által érkeztetett írásos bejelentést, és a szövetkezet által kiállított igazolást arról, hogy a tag a szövetkezettel szemben vállalt kötelezettséget mely időpontban teljesítette a szövetkezetnek másolatban meg kell küldenie a minisztérium részére. A kilépő és a belépő tag a szövetkezeten keresztül forgalomba hozott termékének értéke tekintetében a tagsági jogviszony fennállása alatt leszállított termék értéke vehető figyelembe a szövetkezet által forgalmazható, vagy forgalomba hozott termék értékében.

Amennyiben a kilépési szándék bejelentését követő 6 hónap úgy telt el, hogy ezalatt a tag nem lépett ki, és kilépési szándékának bejelentését sem vonta vissza, vagy a tag a tagsági jogviszonyból eredő kötelezettségeit a szövetkezet ismételt felszólítását követő 60 napon belül sem teljesíti, úgy kell tekinteni, mint aki kilépett a szövetkezetből. Ezt a tényt a szövetkezet vezető tisztségviselője írásban megállapítja, és a kilépés időpontjának megjelölésével közli a szövetkezet volt tagjával, valamint a minisztériummal. A kilépett tagnak a döntéseknél leadott szavazatát nem lehet figyelembe venni.

7./

A szövetkezet igazgatósága kizárhatja azt a tagot, aki - neki felróható módon –

- a.) a szövetkezet érdekeit sértő vagy veszélyeztető magatartást tanúsít, vagy
- b.) a tagsági jogviszonyból eredő kötelezettségeinek – a felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül - nem tesz eleget.

Az igazgatóság kizárást tárgyaló ülésére az érintett tagot meg kell hívni. A kizárásról indoklással ellátott határozatot kell hozni, s azt az érintett taggal írásban is közölni kell.

A kizárásról hozott határozat ellen a tag a határozatról való tudomásszerzéstől számított 30 napon belül a közgyűléshez fordulhat, e napirend tárgyalása során azonban nem gyakorolhatja a szavazati jogát. A tag a közgyűlés kizárásról hozott vagy a kizárást megerősítő határozatának felülvizsgálatát a bíróságtól kérheti, a 2006. évi X. tv. 18. §-ban foglaltak szerint. A keresetindításnak halasztó hatálya a van.

A tagsági jogviszony a kizárást kimondó határozat közlésétől a 2006. évi X. tv. 18. §-ban foglaltak alapján számított harminc nap elteltével szűnik meg, kivéve, ha:

- a.) a határozat későbbi időpontot állapít meg,
- b.) a határozat bírósági felülvizsgálata céljából keresetet indítottak és a bíróság a kizárást kimondó határozatot megváltoztatja, vagy hatályon kívül helyezi,
- c.) a tag kérelmére a közgyűlés korábbi időpontot állapít meg.

8./

A tag kérésére a szövetkezetnek tagja maradhat az a természetes személy, aki a gyümölcsstermesztéssel végleg felhagyott vagy azt átmenetileg szünetelteti. A termelő tagnak a végleges termesztés megszüntetést, vagy az átmeneti szüneteltetést az igazgatóságnak írásban kell bejelentenie legkésőbb az év november 1. napjáig. A földhasználat megszüntetést vagy szüneteltetést az ingatlanügyi hatóság jogerős határozatával kell a termelő tagnak igazolnia, legkésőbb a bejelentés évének december 31. napjáig. TÉSZ – termelői szervezet- esetében a termelő tagnak a működési programban vállalt kötelezettségeit teljesítenie kell, kivéve, ha a szövetkezet igazgatósága ettől eltekint. A termelői szervezet és a tag közötti erre vonatkozó megállapodás a szövetkezet külső kötelezettségeit – különösen a kapott támogatások tekintetében – nem érinti.

A volt termelő tag, amennyiben a földhasználat megszüntetést vagy szüneteltetést az ingatlanügyi hatóság jogerős határozatával határidőben igazolta, úgy a következő gazdasági évben a működési költség hozzájárulás és működési alap hozzájárulás fizetésére nem kötelezhető. A volt termelői tagokat a IV. fejezet 1. pontjában foglalt nem termelői tagoknak a szövetkezet taglétszámához viszonyított arányának megállapításánál nem kell figyelembe venni nem termelői tagként.

V. FEJEZET

A szövetkezet vagyona

1./

A szövetkezet vagyona a szövetkezet saját tőkéje, amely magában foglalja részjegytőkét (jegyzett tőkét), a jegyzett, de be nem fizetett tőkét, a tőketartalékot, az eredménytartalékot, a lekötött tartalékot, az értékelési tartalékot, valamint a tárgyév mérleg szerinti eredményét.

A szövetkezet részjegytőkéje (jegyzett tőke) a tagok vagyoni hozzájárulásainak összege, amelyek teljesítését, illetve az erre vonatkozó kötelezettségvállalást a tagok részére kiállított részjegyek igazolják.

A részjegytőke (jegyzett tőke) értéke – melyet a tag belépéskor köteles jegyezni, a jelen alapszabály módosítás időpontjában fennálló tagok esetén - 1 db 100.000,- Ft névértékű részjegy, 2011. július 1. napját követően belépő új tagok esetén 2 db 100.000,- Ft névértékű részjegy. A részjegytőke értékét a tag a Szövetkezet bankszámlájára, vagy a szövetkezet házi pénztárába köteles befizetni, melynek határideje a tagfelvételtől szóló igazgatósági döntés kézhezvételétől számított 15 napon belül.

A tag örököse (jogutóda) a 2006. évi X. tv.-ben meghatározottak szerint kérheti a taggá való felvételét. Felvétel hiányában vele el kell számolni.

A tagsági jogviszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a tagot, illetve örökösét (jogutódát), a részjegy névértéke, valamint a tagsági jogviszony alatt keletkezett, a részjegyre jutó saját tőke lekötött tartalékkal csökkentett összege illeti meg, abban az esetben, ha az a veszteség fedezésére nem került felhasználásra. A részjegy névértékének az elszámolására a tagsági jogviszony megszűnését követő, számviteli törvény szerinti beszámolót elfogadó közgyűlés napjától számított 30 napon belül kerül sor.

Ha az elszámolás alapjául szolgáló összeg a névértéket meghaladja, akkor a különbözet összegét a közgyűlés által meghatározott időszak alatt kell kifizetni.

A részjegy a szövetkezet adózott eredményéből részesedésre jogosít.

2./

Közösségi alap képzése és felhasználása:

A szövetkezet az adózás utáni eredményének a közgyűlés által meghatározott mértékét a közösségi alapba helyezi, amelynek a terhére a tagjai és hozzátartozóik számára az alábbi juttatásokat biztosítja, illetőleg támogatásokat folyósítja:

- a.) Szakmai kirándulásokat szervez és finanszíroz.
- b.) A tag hozzátartozójának halála esetén temetési segílyt nyújt.
- c.) A tag szociális helyzetének indokoltsága esetén a gyermekének iskoláztatásához eseti támogatást ad.
- d.) A tag szociális rászorultsága esetén étkezési hozzájárulást biztosít.

Az adózás utáni eredmény közösségi alapba helyezhető részét a közgyűlés évenként határozza meg.

A fentiekben meghatározott támogatási módok közül az a.) pontokban foglaltakat valamennyi tag, a b.) c.) és d.) pontokban meghatározottakat valamennyi tag és hozzátartozója igénybe veheti. A támogatások igénybevételének szociális indokoltságát az Igazgatóság bírálja el, a tag által benyújtott írásbeli kérelem alapján, a kérelem beérkezését követő 60 napon belül.

A szövetkezet jogutód nélküli megszűnése, illetőleg gazdasági társasággá való átalakulása esetén a közösségi alap más szövetkezet, illetőleg a szövetkezeti szövetség részére kerül átadásra.

Pótbefizetés:

A szövetkezet veszteségének rendezése érdekében tagok vagyoni hozzájárulásuk arányában pótbefizetésre kötelezhetőek.

Pótbefizetés elrendelésére évente legfeljebb egy alkalommal kerülhet sor, mértéke alkalomként nem haladhatja meg a vagyoni hozzájárulás harminc százalékát.

A pótbefizetés a szövetkezet lekötött tartalékát növeli. A veszteség pótlásához nem szükséges pótbefizetéseket a tagok részére vissza kell fizetni; a visszafizetésre csak a vagyoni hozzájárulás teljes befizetése után kerülhet sor.

Ha a tag a pótbefizetési kötelezettségét a közgyűlés által megjelölt időpontig nem teljesíti, a 2006. évi X. tv. 61. § b) pontja alapján a tagsági jogviszonya megszűnik.

VI. FEJEZET

A szövetkezet gazdasági tevékenysége

1./

A szövetkezet gazdasági tevékenységét az arra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok, és a jelen alapszabály előírásai szerint köteles folytatni.

2./

A szövetkezet az I. fejezet 4. pont szerinti tevékenységi köre gyakorlását megalakulása napján kezdi meg, így az első gazdasági éve 1999. január 14-től 1999. december 31-ig tartott, azt követően minden gazdasági év a tárgyév január 1. napjától a tárgyév december 31. napjáig tart.

VII. FEJEZET

Érdekképviselő

A szövetkezet a közgyűlés határozata alapján csatlakozik azokhoz a belföldi, vagy külföldi székhelyű érdekképviselői szervezetekhez, továbbá kapcsolatot tart olyan szövetkezetekkel, amelyek

elősegítik az I. fejezet szerinti célkitűzései elérését, a tevékenysége minél eredményesebb gyakorlását.

VIII. FEJEZET

A szövetkezet megszűnése

1./

A szövetkezet a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

A szövetkezet megszűnik, ha

- a.) az alapszabályban meghatározott időtartam eltelt;
- b.) a közgyűlés elhatározza a jogutód nélküli, vagy jogutódlással való megszűnését;
- c.) tagjainak száma a törvényben meghatározott szám alá csökken és hat hónapon belül nem jelentenek be megfelelő számú új tagot a cégbíróságon;
- d.) a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja;
- e.) a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

2./

A felszámolási eljárás, illetőleg a végelszámolás befejezése után fennmaradó vagyoni eszközöket, a 2006. évi X. tv. 71. § (5) bekezdésében foglalt kivétellel, a tagok és befektető tagok között - vagyoni hozzájárulásuk arányában - fel kell osztani, és részükre ki kell fizetni a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvényben, valamint a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvényben foglalt határidők betartásával.

IX. FEJEZET

Záró rendelkezések

1./

A jelen alapszabály a cégbejegyzés napján lép hatályba. A szövetkezet megalakításával kapcsolatos költségeket a szövetkezet viseli.

2./

A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a 2006. évi X. tv. előírásai vonatkoznak. A szövetkezetnek és tagjainak vagyoni és személyi viszonyaira a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

3./

A szövetkezet a jelen alapszabály elkészítésével, ellenjegyzésével Dr. Borbás Péter ügyvédet (2400 Dunaújváros, Vasmű út 39. 3/305.) bízta meg.

Dunaújváros, 2014. március 08.

.....
Kocsis Bálintné
elnök

.....
Somfai András
jegyzőkönyv-vezető

.....
Pethes Sándor Lajosné
jegyzőkönyv-hitelesítő

.....
Szőnyi László
jegyzőkönyv-hitelesítő

Ellenjegyezte:

Dr. Borbás Péter
ügyvéd

Záradék: Ezt az Alapszabályt a „BOTÉSZ” Bodzatermelők Értékesítő Szövetkezete Válon, 1999. január 14-én megtartott alakuló közgyűlése 1/1999. (I.14.) alakuló közgyűlési határozata állapította meg. A jelen Alapszabály egységes szerkezetbe foglaltan tartalmazza a Válon, 2003. február 1-jén, 2004. március 6-án, 2006. március 25-án, 2006. december 9-én, 2007. május 19-én, a 2007. december 15-én, a 2008. december 6. napján, a 2009. március 28. napján, a 2010. 03. 20. napján, a 2011. június 25. napján, 2013. május 31-én, valamint 2014. március 08.-án megtartott közgyűlésen meghozott közgyűlési határozatok szerinti módosításokat.